



# ŠTATÚT

## Stáleho rozhodcovského súdu v Banskej Bystrici

zriadeného pri záujmovom združení právnických osôb  
Stály Rozhodcovský súd Banská Bystrica, so sídlom Horná 13, 974 01 Banská Bystrica,  
IČO: 45744718, zapísaného do registra záujmových združení právnických osôb vedenom na  
Okresnom úrade Banská Bystrica pod číslom OU-BB-OVVS1-2014/036886-002

### Článok I

#### Postavenie Stáleho rozhodcovského súdu v Banskej Bystrici

- 1) Stály rozhodcovský súd v Banskej Bystrici (ďalej len „**Rozhodcovský súd**“) zriadený záujmovým združením právnických osôb Stály Rozhodcovský súd Banská Bystrica, so sídlom Horná 13, 974 01 Banská Bystrica, IČO: 45744718, zapísaný do registra záujmových združení právnických osôb vedenom na Okresnom úrade Banská Bystrica pod č. OU-BB-OVVS1-2014/036886-002 (ďalej len „**zriaďovateľ**“), je stálym rozhodcovským súdom zriadením na základe zákona č. 244/2002 Z.z. o rozhodcovskom konaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „**ZoRK**“) a v súlade so zákonom č.335/2014 Z.z. o spotrebiteľskom rozhodcovskom konaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**ZoSRK**“).
- 2) Rozhodcovský súd v zmysle ZoRK rozhoduje spory vzniknuté z tuzemských a z medzinárodných obchodnoprávných a občianskoprávných vzťahov, ak je miesto rozhodcovského konania v Slovenskej republike (ďalej ako „**nespotrebiteľské spory**“) a spotrebiteľské spory v zmysle ZoSRK (ďalej ako „**spotrebiteľské spory**“ a spolu s nespotebiteľskými spormi spoločne aj ako „**rozhodcovské konanie**“).
- 3) Rozhodcovský súd vedie zoznam rozhodcov, vykonáva zmeny v zozname rozhodcov a zverejňuje ich podľa príslušného zákona. V rozhodcovskom konaní rozhodujú o sporoch rozhodcovia zapísaní v zozname rozhodcov pre spotrebiteľské spory alebo v zozname pre nespotebiteľské spory (ďalej ako „**zoznam rozhodcov**“). Rozhodcovský súd môže zapísať do zoznamu rozhodcov iba osobu, ktorá spĺňa podmienky podľa príslušného zákona. V zozname rozhodcov sa uvedie meno a priezvisko rozhodcu, titul a doba, na ktorú je rozhodca zapísaný.
- 4) V rozhodcovskom konaní možno rozhodovať len tie spory o ktorých to ustanovuje Rokovací poriadok ZoRK a Rokovací poriadok ZoSRK.
- 5) Rozhodcovský súd rozhoduje nespotebiteľské spory, ak jeho právomoc vyplýva z osobitnej rozhodcovskej zmluvy písomne uzavretej medzi zmluvnými stranami alebo z rozhodcovskej doložky k zmluve.
- 6) Rozhodcovský súd rozhoduje spotrebiteľské spory, ak jeho právomoc vyplýva z osobitnej rozhodcovskej zmluvy uzavretej písomne medzi zmluvnými stranami alebo z rozhodcovskej doložky k zmluve, v súlade s právnymi predpismi účinnými v čase jej uzavretia a zo spotrebiteľskej rozhodcovskej zmluvy písomne uzavretej medzi dodávateľom a spotrebiteľom podľa § 3 ZoSRK.
- 7) Všetky náležitosti a forma rozhodcovskej zmluvy sú upravené v ZoRK a v ZoSRK.
- 8) Zriaďovateľ je oprávnený vydať tento Štatút, Rokovací poriadok ZoRK, Rokovací poriadok ZoSRK, Pravidlá o trovách rozhodcovského konania a Sadzobník poplatkov. Zriaďovateľ vedie zoznam rozhodcov. Zriaďovateľ je oprávnený rovnako meniť a prijímať zmeny v uvedených dokumentoch.



## Článok II Sídlo Rozhodcovského súdu

- 1) Sídлом Rozhodcovského súdu je ulica Horná 13, 974 01 Banská Bystrica, Slovenská republika.
- 2) Rozhodcovské konanie vedené pred Rozhodcovským súdom je spravidla vedené v sídle Rozhodcovského súdu, inak v mieste určenom v súlade s Rokovacím poriadkom Rozhodcovského súdu pre nespotrebitelské rozhodcovské konania a Rokovacieho poriadku Rozhodcovského súdu pre spotrebiteľské rozhodcovské konanie (ďalej spoločne ako „**Rokovací poriadok**“).
- 3) Webovým sídlom Rozhodcovského súdu je [www.rsbb.sk](http://www.rsbb.sk) a jeho zriadenie a udržiavanie je plne v kompetencii zriaďovateľa.
- 4) Rozhodcovský súd môže zriaďovať pobočky Rozhodcovského súdu v súlade so ZoRK a ZoSRK.

## Článok III Postavenie zriaďovateľa

- 1) Zriaďovateľ:
  - a) zariaďuje technický a hospodársky chod Rozhodcovského súdu,
  - b) zariaďuje, schvaľuje a kontroluje hospodárenie Rozhodcovského súdu,
  - c) schvaľuje výšku odmien a zariaďuje odmeňovanie členov predsedníctva, predsedu súdu, rozhodcov a členov sekretariátu súdu,
  - d) rozhoduje o zápise rozhodcu do zoznamu rozhodcov Rozhodcovského súdu a o ich výmaze,
  - e) rozhoduje o zmenách a doplnení štatútu, rokovacieho poriadku, disciplinárneho poriadku, prípadne iných vnútorných predpisov Rozhodcovského súdu.

## Článok IV Organizačná štruktúra Rozhodcovského súdu

- 1) Organizačnú štruktúru Rozhodcovského súdu tvorí:
  - a) predsedníctvo Rozhodcovského súdu (ďalej len „**predsedníctvo**“),
  - b) predseda Rozhodcovského súdu (ďalej len „**predseda**“),
  - c) sekretariát Rozhodcovského súdu (ďalej len „**sekretariát**“).

## Článok V Predsedníctvo

- 1) Predsedníctvo je najvyšším orgánom Rozhodcovského súdu. Predsedníctvo vykonáva činnosti, ktoré sú mu zverené týmto Štatútom a Rokovacím poriadkom, a ktoré nie sú zverené do právomoci iných orgánov.
- 2) Predsedníctvo sa skladá z troch členov a dvoch náhradníkov. Členov predsedníctva a náhradníkov menuje a odvolá zriaďovateľ Rozhodcovského súdu menovacím dekrétom na obdobie štyroch rokov.
- 3) Členom predsedníctva môže byť len rozhodca zapísaný do zoznamu rozhodcov.
- 4) Predsedníctvo zo svojich členov na obdobie štyroch rokov volí predsedu.
- 5) Predseda zvoláva a vedie rokovanie predsedníctva a vyhotovuje záznamy z tohto rokovania.
- 6) Predsedníctvo je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov predstavenstva. Predsedníctvo rozhoduje nadpolovičnou väčšinou prítomných členov predsedníctva. Každý člen predsedníctva má jeden hlas. O konaní zasadnutia predsedníctva sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje, názov a sídlo Rozhodcovského súdu, miesto a čas konania zasadnutia, výpočet bodov programu zasadnutia a rozhodnutie predsedníctva s uvedením výsledku hlasovania.
- 7) Predsedníctvo:



- a) rozhoduje a vykonáva činnosť podľa tohto Štatútu, Rokovacieho poriadku, prípadne iných vnútorných predpisov Rozhodcovského súdu a zákona,
  - b) prerokúva a dáva návrhy zriaďovateľovi k zmenám tohto Štatútu, Rokovacieho poriadku Rozhodcovského súdu a Pravidlám o trovách rozhodcovského konania, Sadzobníku poplatkov Rozhodcovského súdu, prípadne iných vnútorných predpisov Rozhodcovského súdu,
  - c) vedie zoznam rozhodcov Rozhodcovského súdu a menuje rozhodcov zo zoznamu rozhodcov Rozhodcovského súdu,
  - d) je disciplinárnym orgánom a rozhoduje a vykonáva činnosť podľa Disciplinárneho poriadku,
  - e) dohliada na riadny priebeh rozhodcovského konania a prešetruje sťažnosti účastníkov rozhodcovského konania ak sťažnosť smeruje proti predsedovi súdu,
  - f) rozhoduje o námietkach proti rozhodcovi,
  - g) rozhoduje o sťažnostiach účastníkov spotrebiteľského rozhodcovského konania v spotrebiteľskom rozhodcovskom konaní na postup rozhodcu, ak sťažnosť smeruje proti predsedovi súdu,
  - h) ustanovuje rozhodcu z rozhodcov zapísaných v zozname rozhodcov v prípadoch určených Štatútom alebo na základe iných skutočností,
  - i) vykonáva dohľad nad dodržiavaním vnútorných predpisov Rozhodcovského súdu,
  - j) plní úlohy vybranej osoby podľa ZoRK a ZoSRK.
- 8) Členovia predsedníctva sú vylúčení z rozhodovania vo veci, v ktorej vykonávali činnosť rozhodcu.

## **Článok VI Predseda**

- 1) Predseda je výkonným a riadiacim orgánom Rozhodcovského súdu.
- 2) Predseda Rozhodcovského súdu je menovaný predsedníctvom na obdobie štyroch rokov. Predseda zastupuje Rozhodcovský súd navonok a riadi činnosť Rozhodcovského súdu. Predsedom môže byť iba osoba ktorá spĺňa podmienky na výkon funkcie rozhodcu podľa tohto štatútu a je rozhodcom zapísaným v zozname rozhodcov.
- 3) Predseda zabezpečuje administratívny a organizačný chod Rozhodcovského súdu, rozhoduje o veciach, ktoré nie sú zverené predsedníctvu a plní úlohy, ktoré vyplývajú pre neho zo Štatútu, z Rokovacieho poriadku, z Disciplinárneho poriadku, iných vnútorných predpisov Rozhodcovského súdu a zákona.
- 4) Predseda súdu zvoláva a vedie zasadnutia predsedníctva.
- 5) Predseda súdu je povinný zabezpečiť v spotrebiteľskom spore riadne a včasné prešetrovanie sťažnosti na postup rozhodcu a v prípade opodstatnenosti sťažnosti prijať konkrétne opatrenia zamerané na nápravu zistených nedostatkov podľa Disciplinárneho poriadku.
- 6) Predseda súdu udržiava systematické opatrenia na zabezpečenie riadneho prešetrovania sťažnosti v spotrebiteľských sporoch a odstraňovanie a nápravu nedostatkov vyplývajúcich zo zistení pri prešetrovaní sťažností v spotrebiteľských sporoch.
- 7) Predseda súdu vypracuje a zverejní správu o činnosti stáleho rozhodcovského súdu v súvislosti s rozhodovaním spotrebiteľských sporov za kalendárny rok najneskôr do 31. marca nasledujúceho roka.
- 8) Predseda súdu sa môže svojej funkcie vzdať. Vzdanie sa funkcie predsedu súdu je účinné odo dňa doručenia vzdania sa funkcie zriaďovateľovi.
- 9) Predseda má právo, v prípade svojej neprítomnosti, poveriť výkonom svojich kompetencií iného člena predsedníctva.



## **Článok VII Sekretariát**

- 1) Sekretariát plní úlohy spojené s odborným, organizačným a technickým zabezpečením činnosti Rozhodcovského súdu.
- 2) Sekretariát plní úlohy podateľne, najmä prijímania a evidencie podaní adresovaných Rozhodcovskému súdu.
- 3) Sekretariát zabezpečuje každý pracovný deň styk s verejnosťou, a to najmä poskytovaním informácií pre účastníkov konania o stave Rozhodcovského konania, sprostredkúva nazeranie do spisov Rozhodcovského súdu, vyznačovaním doložky právoplatnosti a vykonateľnosti na rovnopis rozhodnutí Rozhodcovského súdu.
- 4) Sekretariát zabezpečuje výkon pokladničnej služby.

## **Článok VIII Rozhodcovia**

- 1) V rozhodcovských konaniach rozhodujú spory nezávislí rozhodcovia pôsobiaci na Rozhodcovskom súde, ktorí boli ustanovení spôsobom určeným v tomto Štatúte a sú zapísaní v zozname rozhodcov Rozhodcovského súdu. Práva a povinnosti rozhodcov sú upravené týmto Štatútom, Rokovacím poriadkom, Disciplinárnym poriadkom a zákonom.
- 2) Rozhodcom Rozhodcovského súdu je osoba, ktorá je uvedená v zozname rozhodcov pre spotrebiteľské spory a v zozname rozhodcov pre nespotebiteľské spory.
- 3) Rozhodcom môže byť iba osoba ktorá je:
  - a) plnoletá,
  - b) spôsobilá na právne úkony,
  - c) má skúsenosti na výkon funkcie rozhodcu,
  - d) je bezúhonná,
  - e) dôveryhodná.
- 4) Za bezúhonného sa nepovažuje ten, kto bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin. Bezúhonnosť sa preukazuje výpisom z registra trestov, ktorý nesmie byť starší ako tri mesiace. Výpis z registra trestov musí byť predložený najneskôr v deň rozhodovania predsedníctva o zaradení rozhodcu do zoznamu rozhodcov.
- 5) Za dôveryhodného sa nepovažuje ten, u koho je preukázateľne spochybnené, že bude čestne a svedomito plniť povinnosti rozhodcu.
- 6) Podmienky na zápis do zoznamu rozhodcov musia byť v celom rozsahu splnené počas celej doby trvania tohto zápisu.
- 7) O zápise rozhodcu do zoznamu rozhodcov rozhoduje zriaďovateľ na žiadosť osoby, ktorá spĺňa podmienky na výkon rozhodcu podľa tohto štatútu a podľa zákona.
- 8) Rozhodcovia sa do zoznamu rozhodcov pre spotrebiteľské spory zapisujú na dobu štyroch rokov a do zoznamu rozhodcov pre nespotebiteľské spory na dobu neurčitú.
- 9) Do zoznamu rozhodcov pre spotrebiteľské spory môže byť zapísaná len osoba, ktorá spĺňa podmienky ustanovené podľa ZoSRK a osobitné podmienky podľa tohto Štatútu.
- 10) Do zoznamu rozhodcov pre nespotebiteľské spory môže byť zapísaná osoba, ktorá spĺňa podmienky podľa ZoRK a osobitné podmienky podľa tohto Štatútu.
- 11) Rozhodcovia rozhodujú ako samostatní rozhodcovia, alebo v trojčlenom senáte. Predsedu senátu určuje predseda Rozhodcovského súdu.
- 12) Pokiaľ nie je v Rozhodcovskej zmluve, prípadne v Rozhodcovskej doložke uvedené inak platí, že spor rozhoduje jeden rozhodca.
- 13) Ak rozhodca prestane spĺňať niektorú z podmienok pre zápis do zoznamu rozhodcov, je rozhodca povinný túto skutočnosť oznámiť najneskôr v lehote 7 dní, odkedy sa o tejto skutočnosti dozvedel,



predsedovi súdu. Ak ide o rozhodcu oprávneného rozhodovať spotrebiteľské spory, je rozhodca povinný uvedenú skutočnosť oznámiť najneskôr v lehote 7 dní, odkedy sa o tejto skutočnosti dozvedel aj Ministerstvu Spravodlivosti SR (ďalej len „ministerstvo“).

14) Výkon funkcie rozhodcu zaniká:

- a) výmazom zo zoznamu rozhodcov na základe písomného vzdania sa funkcie rozhodcu,
- b) výmazom zo zoznamu rozhodcov, na základe odvolania z funkcie,
- c) pozbavením alebo obmedzením spôsobilosti rozhodcu na právne úkony,
- d) uplynutím funkčného obdobia, na ktoré bol rozhodca zapísaný v zozname rozhodcov,
- e) vyčiarknutím zo zoznamu rozhodcov oprávnených rozhodovať spotrebiteľské spory vedeným ministerstvom z dôvodov uvedených podľa ZoSRK,
- f) smrťou rozhodcu alebo jeho vyhlásením za mŕtveho,
- g) z iného dôvodu, ak tak ustanovuje ZoRK alebo ZoSRK.

15) Rozhodca je povinný, a to aj po skončení svojej funkcie rozhodcu, zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s výkonom rozhodcovskej funkcie. Pozbavenie mlčanlivosti ako aj prípady, na ktoré sa povinnosť zachovávať mlčanlivosť nevzťahuje, ustanovujú príslušné právne predpisy.

## **Článok IX**

### **Ustanovenie rozhodcu**

- 1) V rozhodcovskom konaní pred Rozhodcovským súdom rozhoduje jediný rozhodca alebo trojčlenný rozhodcovský senát (ďalej len „senát“).
- 2) Senát rozhoduje v Rozhodcovskom konaní iba vtedy, ak tak ustanovuje Rozhodcovská zmluva alebo Rozhodcovská doložka. Senát je vždy trojčlenný a skladá sa z predsedu a dvoch členov. O procesných otázkach v rozhodcovskom konaní rozhoduje ustanovený rozhodca. Ak v rozhodcovskom konaní má vec prejednať a rozhodnúť senát, rozhoduje o procesných otázkach senát; rozhodcovia môžu písomne poveriť predsedu senátu, aby sám rozhodoval a vydával rozhodcovské uznesenia o procesných otázkach počas rozhodcovského konania. Ak v čase rozhodovania o procesných otázkach v rozhodcovskom konaní nebol ustanovený rozhodca alebo bol ustanovený ale zatiaľ funkciu rozhodcu neprijal, prípadne ak ešte nebol ustanovený vo veci senát, môže o procesných otázkach rozhodnúť predseda súdu.
- 3) Rozhodcov v spotrebiteľských sporoch ustanovuje náhodným výberom zo zoznamu rozhodcov pre spotrebiteľské spory predsedníctvo s prihliadnutím na primeranú vyťaženosť rozhodcov tak, aby sa zabezpečilo rozhodovanie vecí bez prieťahov.
- 4) Rozhodcov v nesporebných sporoch ustanovuje:
  - a) v prípade rozhodovania sporu jedným rozhodcom predsedníctvo náhodným výberom, ak z rozhodcovskej zmluvy alebo z osobitnej písomnej dohody zmluvných strán doručenej Rozhodcovskému súdu spolu so žalobou nevyplýva dohoda na osobe rozhodcu,
  - b) v prípade rozhodovania sporu rozhodcovským senátom sporové strany; predsedajúceho rozhodcu ustanovujú sporovými stranami ustanovení rozhodcovia. Po podaní žaloby vyzve predseda súdu účastníkov rozhodcovského konania, aby vybrali zo zoznamu rozhodcov v určenej lehote, uvedené neplatí, ak tak žalobca urobil už v podanej žalobe. Žalobca a žalovaný určia každý jedného rozhodcu zo zoznamu rozhodcov. Ustanovenie rozhodcu nezapísaného v zozname rozhodcov sa nepripúšťa. Ak sporové strany neustanovia rozhodcov v určenej lehote alebo ak ich určenie ponechajú na Rozhodcovskom súde, rozhodne bezodkladne o ustanovení rozhodcov predsedníctvo. Ustanovených rozhodcov vyzve predseda súdu, aby v určenej lehote ustanovili predsedajúceho rozhodcu. Ak tak v stanovenej lehote neurobia, predsedajúceho rozhodcu ustanoví predsedníctvo. Ak aj v spore vystupuje na niektorej strane viac subjektov, ustanovuje každá sporová strana len jedného rozhodcu. Ak medzi viacerými žalobcami alebo žalovanými nedôjde k dohode na osobe rozhodcu v lehote stanovenej predsedom súdu, ustanoví rozhodcu (rozhodcov) predsedníctvo.



## Článok X

### Opatrenia na zabezpečenie odbornej úrovne rozhodcov

- 1) Zriaďovateľ zabezpečí pre rozhodcov raz ročne účasť na odbornom seminári alebo inom vzdelávacom podujatí ako súčasť zabezpečenia a zvyšovania odbornej úrovne rozhodcov.
- 2) Rozhodca je povinný dbať o svoj odborný rast systematickým a neustálym vzdelávaním a zvyšovať svoje profesionálne a odborné vedomosti, schopnosti a znalosti. Rozhodca je povinný zúčastniť sa raz ročne na ministerstvom organizovanom seminári podľa § 7 ZoSRK ako aj zúčastniť sa seminárov, na ktorých mu zabezpečí účasť Zriaďovateľ. Porušenie tejto povinnosti Rozhodcom zakladá disciplinárnu zodpovednosť rozhodcu v zmysle Disciplinárneho poriadku.

## Článok XI

### Odstraňovanie a náprava nedostatkov vyplývajúcich z disciplinárnych konaní a konaní o zrušenie rozhodcovských rozsudkov

- 1) Rozhodca je povinný informovať predsedu súdu o prebiehajúcim disciplinárnom konaní voči jeho osobe pred disciplinárnym senátom ministerstva a oznámiť mu výsledok konania.
- 2) Predseda súdu je podľa výsledku disciplinárneho konania vedeného pred disciplinárnym senátom ministerstva a na základe zrušenia rozhodcovského rozsudku všeobecným súdom oprávnený:
  - a) podať voči rozhodcovi návrh na začatie vnútorného disciplinárneho konania podľa Disciplinárneho poriadku,
  - b) zvolať zasadnutie predsedníctva, ktorého bodom programu bude informovanie predsedníctva o zistených nedostatkoch činnosti rozhodcu a prijať konkrétne opatrenia na nápravu zistených nedostatkov,
  - c) nariadiť rozhodcovi na určitý čas dohľad nad výkonom jeho činnosti, počas ktorého bude rozhodca informovať predsedu súdu o výkone svojej rozhodcovskej činnosti.
- 3) Predseda súdu je povinný informovať zriaďovateľa o nedostatkoch zistenej činnosti rozhodcu a o opatreniach na nápravu nedostatkov.

## Článok XII

### Sťažnosť na postup rozhodcu v spotrebiteľskom spore

- 1) Účastník spotrebiteľského rozhodcovského konania môže podať Rozhodcovskému súdu sťažnosť na postup rozhodcu a to písomne na adresu Rozhodcovského súdu alebo elektronicky na adresu [sekretariat@rsbb.sk](mailto:sekretariat@rsbb.sk).
- 2) Sťažnosť musí obsahovať meno, priezvisko, adresu pobytu sťažovateľa a spisovú značku rozhodcovského konania. V prípade, že sťažovateľom je právnická osoba, sťažnosť musí obsahovať názov organizácie, označenie jej sídla, IČO (ak bolo pridelené), spisovú značku rozhodcovského konania. V sťažnosti musí byť uvedené miesto a dátum spísania sťažnosti a musí byť podpísaná.
- 3) V prípade, že sťažovateľ žiada o doručenie výsledku prešetrenia sťažnosti v elektronickej forme, v sťažnosti uvedie elektronickú adresu sťažovateľa.
- 4) Sťažnosť musí byť čitateľná a zrozumiteľná. Ak si sťažovateľ za seba zvolí zástupcu, ktorý je v jeho mene oprávnený sťažnosť podať, súčasťou tejto sťažnosti musí byť plnomocenstvo na zastupovanie sťažovateľa pri podaní sťažnosti a pri úkonoch súvisiacich s vybavovaním sťažnosti; uvedené neplatí, ak účastník spotrebiteľského rozhodcovského konania udelil plnú moc zástupcovi pre celé spotrebiteľské rozhodcovské konanie.
- 5) Prešetrovanie sťažností na postup rozhodcu v spotrebiteľskom rozhodcovskom konaní podaných účastníkom spotrebiteľského rozhodcovského konania a sťažností postúpených ministerstvom (ďalej spoločne len „sťažnosť“) vykonáva predseda súdu. Ak sťažnosť smeruje proti predsedovi súdu, prešetrí ju predsedníctvo.



- 6) Podanie sťažnosti nie je prekážkou postupu a rozhodnutia v spotrebiteľskom rozhodcovskom konaní.
- 7) Prešetrovaním sťažnosti predseda súdu zisťuje skutočný stav veci a jeho súlad alebo rozpor so ZoSRK, všeobecne záväznými právnymi predpismi na ochranu práv spotrebiteľa a so Štatútom a Rokovacím poriadkom, ako aj príčiny vzniku zistených nedostatkov a ich následky. Pri prešetrovaní sťažnosti predseda súdu vychádza z obsahu sťažnosti bez ohľadu na osobu sťažovateľa a toho, proti komu sťažnosť smeruje. Ak je podľa obsahu iba časť podania sťažnosťou, prešetrí sa iba v tomto rozsahu. Ak sa sťažnosť skladá z viacerých častí, prešetruje sa každá z nich osobitne.
- 8) Predsedníctvo Rozhodcovského súdu, pomocné orgány Rozhodcovského súdu a rozhodcovia zapísaní v zozname rozhodcov sú povinní poskytnúť predsedovi súdu potrebnú súčinnosť na účel riadneho prešetrenia sťažnosti.
- 9) Ak predseda súdu zistí porušenie povinností rozhodcu podľa ZoSRK alebo zistí, že rozhodca postupoval v rozpore so ZoSRK, všeobecne záväznými právnymi predpismi na ochranu práv spotrebiteľa, so Štatútom alebo s Rokovacím poriadkom, vyhodnotí sťažnosť ako opodstatnenú a prijme vhodné opatrenia zamerané na nápravu zistených nedostatkov v zmysle Disciplinárneho poriadku; ak postup rozhodcu alebo porušenie povinností rozhodcu zakladá disciplinárne previnenie podľa ZoSRK, podá návrh na začatie disciplinárneho konania ministerstvu.
- 10) Sťažnosť je prešetrená spísaním zápisnice o prešetrení sťažnosti a priebehu jej prešetrovania, ktorej súčasťou je aj vyhodnotenie prešetrenia sťažnosti a v prípade jej opodstatnenosti uvedenie konkrétnych opatrení zameraných na nápravu zistených nedostatkov.
- 11) Predseda súdu oznámi výsledok prešetrenia sťažnosti a prijaté opatrenia sťažovateľovi a ministerstvu najneskôr do dvoch mesiacov odo dňa doručenia sťažnosti; oznámenie obsahuje aj odôvodnenie vyhodnotenia sťažnosti a ministerstvu sa vždy poskytne aj zápisnica o prešetrení sťažnosti a priebehu jej prešetrovania.

### **Článok XIII** **Námietka proti rozhodcovi**

O námietke proti rozhodcovi je oprávnené rozhodovať predsedníctvo. Podrobnosti o námietke proti rozhodcovi a rozhodovanie o vznesenej námietke upravuje Rokovací poriadok.

### **Článok XIV** **Rokovací poriadok Rozhodcovského súdu**

- 1) Rokovací poriadok Rozhodcovského súdu vydá zriaďovateľ v súlade s § 14 ZoRK a § 15 ZoSRK.
- 2) Zriaďovateľ môže zmeniť a doplniť Rokovací poriadok po prerokovaní týchto zmien s predsedníctvom.

### **Článok XV** **Pravidlá o trovách rozhodcovského konania a Sadzobník poplatkov Rozhodcovského súdu**

- 1) Pravidlá o trovách rozhodcovského konania a Sadzobník poplatkov Rozhodcovského súdu vydá zriaďovateľ.
- 2) Zriaďovateľ môže zmeniť a doplniť Pravidlá o trovách rozhodcovského konania a Sadzobník poplatkov po prerokovaní týchto zmien a doplnkov v predsedníctve.



## **Článok XVI**

### **Záverečné ustanovenia**

- 1) Štatút, jeho zmeny a doplnenia môže meniť alebo dopĺňať len zriaďovateľ s tým, že tieto a zmeny budú zverejnené v Obchodnom vestníku SR a na webovom sídle Rozhodcovského súdu.
- 2) Pre strany, ktoré sa dohodli predložiť svoj spor na rozhodnutie Rozhodcovskému súdu, platí, že sa podrobujú Štatútu a Rokovaciemu poriadku, platným v čase začatia rozhodcovského konania, pokiaľ prechodné ustanovenia Štatútu alebo dodatku Štatútu neurčujú inak.
- 3) Tento Štatút Rozhodcovského súdu nadobúda platnosť dňom jeho schválenia zriaďovateľom, t.j. dňa 01.02.2015 a účinnosť dňom zverejnenia v Obchodnom vestníku SR.